

**SERVIZIO IDRICO INTEGRATO  
COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA  
VOLTURA CONTRATTO**

*Gentile Utente,*

di seguito troverà le istruzioni e la modulistica utili alla presentazione delle varie domande relative al servizio idrico, da consegnare presso i nostri sportelli o in alternativa da inviare a mezzo mail a [\*\*idrigo@publiservizi.net\*\*](mailto:idrigo@publiservizi.net).

Tutti i modelli sono scaricabili dal nostro sito [\*\*www.publiservizi.net\*\*](http://www.publiservizi.net) al seguente percorso:  
<https://www.publiservizi.net/uffici/sportello-comune-di-giugliano-in-campania/>

Tutte le informazioni necessarie si possono reperire utilizzando i seguenti canali:

**Mail:** [idrigo@publiservizi.net](mailto:idrigo@publiservizi.net).

**Call Center** rete fissa numero verde **800 222 121** – rete mobile **0823 319 178**

oppure recandosi presso uno degli **Sportelli Territoriali del Contribuente** aperti al pubblico nei giorni non festivi dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, nonché il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 14:00 alle ore 18:00 e siti in:

- **Zona Centro – Via Labriola n. 64**
- **Zona Lago Patria – Via Lago Patria n. 152**

## VOLTURA CONTRATTO

In caso di voltura di nuovo contratto idrico esistente dovrà presentare la seguente documentazione:

- Modulo "Voltura" compilato in ogni sua parte e debitamente firmato;
- Fotocopia di un documento valido d'identità;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Copia del titolo attestante il godimento dell'immobile (contratto di locazione, titolo di proprietà, etc.);
- Matricola e lettura contatore (preferibile una foto);
- Ricevuta del pagamento di € 18,00 effettuato sul c/c postale 78103488 (utilizzando il modulo: "cc voltura"),  
oppure a mezzo bonifico utilizzando il seguente codice IBAN IT 80 W 07601 03400 0000 7810 3488.

In caso della voltura di un contratto ad uso commerciale ai prescritti documenti è necessario aggiungere anche una copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio competente e/o una visura Camerale.

**ISTRUZIONI** per la compilazione del modulo **VOLTURA**

**PUNTO 1 | Nel campo “in qualità di” indicare se si è:**

- Persona fisica;
- Titolare di ditta individuale;
- Legale Rappresentante (in questo caso vanno indicati tutti i dati anagrafici societari specificando anche il codice attività ATECO 2007 che può essere richiesto al proprio Commercialista);
- Amministratore del Condominio (completare con i dati anagrafici del condominio).

**PUNTO 2 | Nel campo “per il seguente uso” indicare se è per uso:**

- Domestico (nel caso dei privati cittadini);
- Artigianale/Commerciale (specificando se si tratta di un ufficio, un negozio di che tipo, un albergo, etc.);
- Industriale (specificando il tipo di industria);
- Idrante (segnalando il numero di bocchette antincendio);
- Condominio (specificare il numero di unità abitative);
- Condominio parti comuni;
- Altri usi (specificare quale uso)

**PUNTO 3 | Nei campi da compilare obbligatoriamente indicare a che titolo e da quando si usufruisce dell’immobile oggetto della fornitura:**

- Se si è proprietario dell’immobile;
- oppure conduttore (immobile in affitto);
- oppure usufruttario;
- o assegnatario (edilizia residenziale pubblica);
- avente di diritto a seguito di sentenza (specificare quale);
- altro (specificare il caso, ad esempio “uso gratuito”).

Se non si è proprietari indicare tutti i dati anagrafici del proprietario.

Indicare infine tutti i dati catastali dell'immobile oggetto di forniture desumibili dall'atto di proprietà, dal contratto di locazione o da una visura catastale (il codice catastale del comune di Giugliano in Campania è "E054").

**PUNTO 4 | Nei campi da compilare obbligatoriamente indicare i dati relativi al contatore (misuratore idrico):**

Indicare se l'immobile NON è provvisto di contatore, in tal caso compilare anche i campi che seguono, specificando dove è presente la predisposizione per l'allaccio del contatore.

Se invece l'immobile è già provvisto di contatore indicare:

- la posizione in cui si trova il contatore;
- la matricola e la lettura del contatore (preferibile allegare una foto).

**PUNTO 5 | Nei campi seguenti, da compilare obbligatoriamente, indicare i dati che seguono:**

- barrare nel caso si trattasse di un subentro in caso di voltura di una fornitura già esistente, compilare poi il relativo verbale;
- Indicare se l'immobile è allacciato alla fognatura comunale (pubblica fognatura) o usufruisce di vasca a tenuta stagna (pozzo nero) o altro (specificare cosa);
- Indicare se l'immobile è servito da altre utenze tipo energia elettrica e/o metano (o gpl).

**PUNTO 6 | dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa alla disciplina urbanistica (da compilare obbligatoriamente):**

- Inserire tutti i propri dati anagrafici ed indicare a che titolo ("in qualità di") si usufruisce dell'immobile oggetto della fornitura.

**PUNTO 7 | indicare i dati relativi alle autorizzazioni rilasciate per la costruzione dell'immobile in oggetto scegliendo tra i casi riportati nel modello ed indicando numero e data della eventuale autorizzazione.**

**Nel caso in cui l'immobile sia stato realizzato prima del 30/01/1977 è possibile barrare la prima casella e non compilare il resto del quadro.**

**Differentemente è obbligatorio dimostrare che l'immobile sia stato costruito nel rispetto delle previsioni degli strumenti urbanistici e della disciplina urbanistica vigente e pertanto deve essere indicato nella domanda numero e protocollo di uno dei seguenti titoli:**

- **Autorizzazione edilizia, Licenza Edilizia, Concessione Edilizia, Permesso di Costruire, Concessione/Permesso in Sanatoria, altro (tale dato è rilevabile solo dall'atto di proprietà dell'immobile e non è presente sui contratti di locazione)**

**Nel caso in cui si sia usufruito di un condono, a seguito di una edificazione abusiva, è necessario allegare copia delle ricevute provanti il pagamento delle somme dovute a titolo di oblazione.**

**In aggiunta alle predette istruzioni vanno indicati nel modulo relativo al "verbale di subentro" (mod.03) tutti i dati del "cessante" e cioè del precedente intestatario del contratto e del contatore al quale andremo a subentrare.**

**Tale modello deve essere sottoscritto obbligatoriamente sia dal SUBENTRANTE che dal CESSANTE.**





**DA COMPILARE nel solo caso di presentazione del MOD. 03 (vedi istruzioni punto 5)**

**di subentrare** nella fornitura idrica come indicato nel MOD. 03 allegato

**Che, ai fini dell'applicazione delle tariffe per i servizi di fognatura e depurazione**, ai sensi del D.Lgs. n. 152/06 e successive modifiche ed integrazioni, le acque reflue provenienti dall'immobile oggetto di fornitura recapitato in *(barrare la casella interessata e completare)*

Pubblico fognatura

Vasca a tenuta stagna

Altro (specificare) .....

**DA COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE**

Che l'immobile oggetto di richiesta di fornitura idrica usufruisce già del seguente servizio pubblico (*indicare quale es. Energia Elettrica, Gas Metano, etc*) ....., per cui, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del DPR n. 380/2001 si produce copia della fattura emessa dall'azienda erogante il servizio che si allega alla presente.

Che l'immobile oggetto di richiesta di fornitura idrica non usufruisce di servizi pubblici a rete erogati da aziende fornitrici di pubblici servizi.

**Il/la sottoscritto/a si obbliga:**

- Ad accettare le norme riportate nel regolamento per il servizio dell'acquedotto vigente, di provvedere al pagamento del corrispettivo dovuto per i servizi erogati dal comune entro i termini e le modalità indicate nel "Regolamento per il Servizio di distribuzione dell'acqua potabile" e nelle tariffe annualmente approvate dal Comune per il servizio idrico integrato;

Ai sensi dell'Art. 21 – Obbligatorietà dell'installazione del contatore.

L'installazione del contatore costituisce una condizione necessaria e preliminare per l'erogazione dell'acqua, per cui la domanda di somministrazione si riterrà valida soltanto dopo l'installazione del misuratore idrico.

In mancanza ogni prelievo d'acqua sarà considerato abusivo.

- Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene rese.

Giugliano in Campania, li ...../...../.....

Firma \_\_\_\_\_  
(dell'operatore)

Firma \_\_\_\_\_  
(del richiedente)

**ALLEGATI:**

ELENCO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE <i>(barrare le caselle della documentazione prodotta, facoltativa o necessaria in base alla tipologia di intervento)</i>		Parte Riservata All'Ufficio	
<input type="checkbox"/>	Fotocopia documento di identità del richiedente <b>(obbligatorio)</b>	SI	NO
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del codice fiscale del richiedente <b>(obbligatorio)</b>	SI	NO
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione disciplina urbanistica <b>MOD.2</b> relativa all'immobile oggetto di fornitura <b>(obbligatorio)</b>	SI	NO
<input type="checkbox"/>	Copia del titolo attestante il godimento dell'immobile (contratto locazione, titolo proprietà, etc...) <b>(obbligatorio)</b>	SI	NO
<input type="checkbox"/>	Copia Iscrizione C.C.I.A.A./Visura Camerale <b>(obbligatorio per persona giuridiche)</b>	SI	NO
<input type="checkbox"/>	Copia verbale di nomina dell'amministratore pro-tempore <b>(obbligatorio per richieste condominio)</b>	SI	NO
<input type="checkbox"/>	Verbale di lettura misuratore tra cessante e subentrante <b>MOD.3 (nel caso di volture contestuali)</b>	SI	NO
<input type="checkbox"/>			







**IL SUBENTRANTE:**

**DICHIARA** inoltre di essere consapevole:

- 1) che qualora il "Gestore" dovesse riscontrare che la lettura fornita non è corretta, lo stesso può modificare la lettura ed emettere fatture rettificate e l'addebito per i costi di gestione;
- 2) che se il "Gestore" dovesse riscontrare che la lettura fornita è più bassa del reale non può in alcun modo pretendere dallo stesso rettifiche delle fatturazioni emesse.

**IL CESSANTE:**

**DICHIARA** inoltre di essere consapevole:

- 1) che il rapporto di fornitura per il servizio idrico integrato s'intende concluso con la lettura indicata e condivisa con il subentrante. Qualora il "Gestore" dovesse riscontrare che la lettura fornita non è corretta, lo stesso può modificare la lettura ed emettere fatture di rettifica e l'addebito per i costi di gestione;
- 2) che se il "Gestore" dovesse riscontrare che la lettura fornita è più alta del reale non può in alcun modo pretendere dallo stesso rettifiche delle fatturazioni emesse.

**CHIEDE** che eventuali comunicazioni finali e l'ultima fattura vengano inviate al seguente indirizzo:

Località:	Indirizzo:	N°
.....	.....	.....
CAP.	Prov.	Edificio:
_ _ _ _ _	_ _	.....
	Scala:	Piano:
	.....	.....
		Interno
		.....

**Luogo**

**data**

**firma del CESSANTE**

.....

...../...../.....

.....

**ALLEGATI:**

- fotocopia documento di riconoscimento del **CESSANTE** (Obbligatorio)
- fotocopia documento di riconoscimento del **SUBENTRANTE** (Obbligatorio)
- foto contatore (preferibile)

**ATTENZIONE:** questo modulo va presentato unitamente al Mod.01 e al mod. 02 ed ha valore solo se compilato in tutte le sue parti

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Versamento -

Banco**Posta**

€ sul C/C n. **78103488** di Euro **18,00**

TD 123 **DICIOTTO/00**

INTESTATO A:

**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA  
SERVIZIO IDRICO INTREGRATO**

ESEGUITO DA:

.....

Via .....

Località .....

Cod. Fisc. ....

**AVVERTENZE**

Il Bollettino deve essere compilato in ogni sua parte (con inchiostro nero o blu) e non deve recare abrasioni, correzioni o cancellature. La causale è obbligatoria per i versamenti a favore delle Pubbliche Amministrazioni. Le informazioni richieste vanno riportate in modo identico in ciascuna delle parti di cui si compone il bollettino.

BOLLO DELL'UFF. POSTALE

CAUSALE

**VOLTURA CONTATORE - TIPO AVVISO 8011**

CONTI CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito -

Banco**Posta**

€ sul C/C n. **78103488** di Euro **18,00**

TD 123 **DICIOTTO/00**

**COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA - SERVIZIO IDRICO INTREGRATO**

CAUSALE

**VOLTURA CONTATORE - TIPO AVVISO 8011**

ESEGUITO DA:

.....

Via.....

Località .....

Cod. Fisc. ....

BOLLO DELL'UFF. POSTALE  
codice bancoposta

IMPORTANTE: NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOSTANTE  
importo in euro numero conto id